



Thailand



บริการต่าง ๆ ที่หน่วยงาน LMRA ให้กับแรงงานต่างชาติ

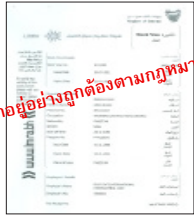
- ออกและต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (Work Visa)
- การย้ายงาน
- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการออกใบอนุญาตถิ่นพำนักในบาห์เรน (Residence Permit) วีซ่าเข้า – ออกประเทศ และบัตรประจำตัวพลเรือนสำหรับคนงานต่างชาติและสมาชิกในครอบครัวของคนงานต่างชาติ
- ประสานงานกับกระทรวงสาธารณสุขในการกำหนดวันตรวจสอบสุขภาพ

ข้อแนะนำสำคัญต่าง ๆ ก่อนเดินทางออกจากประเทศไทย

1. ตรวจสอบสถานะวีซ่าทำงานของท่านที่เว็บไซต์ของ LMRA (www.lmra.bh) โดยใช้หมายเลขของวีซ่าทำงานของท่านในช่องที่กำหนดตามเว็บไซต์ คือ

http://portal.lmra.bh/english/express_services

- กรณีที่เคยทำงานในบาห์เรนมาก่อนกรุณามอบบัตรประจำตัวให้นายจ้างก่อนที่นายจ้างจะสมัคร Work Visa
- 2. ต้องให้แน่ใจว่าท่านมีเอกสารดังต่อไปนี้
 - สำเนาหนังสือเดินทางที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
 - สำเนาวีซ่าทำงานที่ออกให้โดย LMRA จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาสัญญาจ้างงาน จำนวน 1 ชุด
 - ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ (หากมี)
 - ใบประกาศนียบัตรการศึกษาและใบรับรองประสบการณ์การทำงาน (หากมี)
 - สำเนาใบทะเบียนสมรสหรือข้อตกลงการสมรส (ในกรณีที่ท่านจะนำสมาชิกในครอบครัวของท่านเดินทางไปด้วย)



พำนักอยู่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

3. รายชื่อสถานพยาบาลในประเทศไทยที่ได้รับการรับรองจากทางการบาห์เรน ซึ่งท่านสามารถเข้าดูรายชื่อได้ที่เว็บไซต์

<http://portal.lmra.bh/english/clinics/index>

เมื่อเดินทางมาถึงราชอาณาจักรบาห์เรน

ขอให้ท่านไปติดต่อสำนักงาน LMRA ซึ่งตั้งอยู่ที่บริเวณท่าอากาศยานและท่าเรือเข้า – ออก ทุกแห่งในราชอาณาจักรบาห์เรน มอบสำเนาวีซ่าทำงานและหนังสือเดินทางของท่าน หลังจากนั้น LMRA

จะได้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อออกบัตรประจำตัวพลเรือนบาห์เรน (CPR) ใบอนุญาตถิ่นพำนักในบาห์เรน และจะกำหนดวันนัดหมายให้ท่านไปตรวจสุขภาพต่อไป

ท่านจะต้องพิมพ์ลายนิ้วมือของท่าน มอบรูปถ่าย และเซ็นชื่อในระบบเซ็นชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-signature) กับ LMRA หากท่านไม่ได้ดำเนินการดังกล่าวกับ LMRA ในวันที่ท่านเดินทางถึงบาห์เรน ท่านจะต้องไปที่สำนักงาน LMRA และต้องดำเนินการข้างต้น ภายในเวลา 1 เดือน หลังจากที่ท่านเดินทางถึงบาห์เรน

ในกรณีการโอนย้ายงานในบาห์เรน ท่านจะต้องกรอกแบบฟอร์มขอย้ายงาน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพลเรือนบาห์เรน



เก็บรักษาหนังสือเดินทางไว้กับตัวท่าน อย่าให้หนังสือเดินทางของท่านขอให้ท่านเก็บรักษาหนังสือเดินทางของท่านไว้กับท่านตลอดเวลา นอกเสียจากว่าท่านจะเห็นชอบแล้วยินยอมให้นายจ้างของท่านเก็บรักษาหนังสือเดินทางของท่านไป

ข้อสำคัญ

ในกรณีที่ท่านจะนำสมาชิกในครอบครัวของท่านมาพำนักอาศัยอยู่ในบาห์เรนด้วยในฐานะผู้ติดตามของท่าน บุคคลเหล่านั้นจะต้องไม่เดินทางถึงบาห์เรนก่อนท่าน แต่อาจเดินทางถึงบาห์เรนพร้อมกันหรือภายหลังท่านได้

หลังจากเดินทางเข้าในราชอาณาจักรบาห์เรน :

ขอให้ท่านปฏิบัติตามคำแนะนำและกฎระเบียบดังต่อไปนี้เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดทางกฎหมาย และเพื่อหลีกเลี่ยงการที่ใบอนุญาตทำงานของท่านจะถูกยกเลิก รวมทั้งเพื่อให้ท่านสามารถพำนักอาศัยอยู่ในบาห์เรนได้อย่างถูกต้องและมีความต่อเนื่อง

1. ทำงานเฉพาะที่ระบุไว้ในวีซ่าทำงานเท่านั้น
2. ทำงานเฉพาะในสถานที่ที่ระบุไว้ในวีซ่าทำงานหรือในสำนักงานสาขาของนายจ้างคนเดียวกัน ในตำแหน่งเดียวกัน
3. ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และผู้ตรวจการของ LMRA
4. ปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามสัญญาจ้างงาน
5. ค่าขอย้ายงานจะทำให้ท่านไม่สามารถต่อวีซ่าให้ท่านได้
6. อย่าจ่ายเงินเพื่อให้ได้ต่ออายุใบอนุญาตทำงาน หรือเพื่อเปลี่ยนแปลงนายจ้าง
7. ปฏิบัติตามกฎหมายของราชอาณาจักรบาห์เรนและให้เคารพธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของประชาชนชาวบาห์เรน
8. อย่าขาดงานติดต่อกันนานกว่า 15 วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากนายจ้าง
9. หากมีปัญหาด้านแรงงานใดๆ กับนายจ้าง ขอให้ติดต่อศาลแรงงาน กระทรวงยุติธรรม
10. ท่านสามารถตรวจสอบสถานะวีซ่าทำงาน ผ่านระบบโทรศัพท์มือถือได้ตลอดเวลา โดยการพิมพ์และส่งข้อความคำว่า CPR ตามด้วยหมายเลขบัตรประจำตัวพลเรือนบาห์เรนของท่าน เช่น พิมพ์คำว่า CPR XXXXXXXX จากนั้นกดส่งข้อความ (send) หากเป็นระบบ Batelco ให้ส่งไปที่หมายเลข 90168 ระบบ Zain ให้ส่งไปที่หมายเลข 77070 หรือระบบ VIVA ให้ส่งไปที่หมายเลข 98690

หน้าจอสำหรับคนงานต่างชาติ (Expatriate Portal)

ท่านสามารถใช้บริการหน้าจอรอบคอบสำหรับคนงานต่างชาติในการตรวจสอบสถานะวีซ่าของท่านและครอบครัวได้ ท่านสามารถเข้าสู่หน้าจอรอบคอบสำหรับคนงานต่างชาติได้ด้วยการใส่หมายเลขบัตรประจำตัวพลเรือนบาห์เรนของท่านและวันหมดอายุของหนังสือเดินทางของท่านได้ที่

<https://www.lmra.bh/expatportal/login.php>

ต้องแน่ใจว่าท่านต้องเข้ารับการตรวจสุขภาพภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ท่านเดินทางถึงราชอาณาจักรบาห์เรน

การโอนย้ายงานของคนงานต่างชาติไปยังนายจ้างคนใหม่

ท่านมีสิทธิโอนย้ายงานไปยังนายจ้างคนใหม่ได้ และจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในข้อกฎหมาย (หมายเลข 79) ปี ค.ศ. 2009 ที่เกี่ยวข้องกับกรวางระเบียบขั้นตอนต่างๆ สำหรับคนงานต่างชาติที่จะโอนย้ายงานจากนายจ้างคนปัจจุบัน (ในบาห์เรน) ไปยังนายจ้างคนใหม่

1. ในกรณีคนงานต่างชาติโอนย้ายงาน โดนนายจ้างคนปัจจุบันไม่ยินยอม

- ท่านต้องทำงานภายใต้การจ้างงานเดิมมาอย่างน้อย 1 ปี ก่อนที่จะเริ่มกระบวนการโอนย้ายงานใหม่
- ท่านจะต้องแจ้งให้นายจ้างคนปัจจุบันทราบถึงความประสงค์ที่จะโอนย้ายงานด้วยการยกเลิกสัญญาจ้างงานโดยการแจ้งทางจดหมายลงทะเบียน (และเก็บรักษาใบลงทะเบียนไว้) ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาและไม่เกิน 3 เดือนของช่วงที่กำหนดให้แจ้ง
- หลังจากนั้น ท่านจะต้องติดตามการยื่นคำร้องและสถานะการโอนย้ายงานกับนายจ้างคนใหม่ด้วย สำหรับการยื่นคำร้องขอย้ายงานและข้อกำหนดของ LMRA

2. ในกรณีคนงานต่างชาติโอนย้ายงาน โดยนายจ้างปัจจุบันยินยอม

- นายจ้างใหม่ร่วมกับนายจ้างเก่า จะต้องยื่นเรื่องการโอนย้ายงานที่ LMRA พร้อมแสดงเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- โดยผ่านระบบการลงทะเบียนทางออนไลน์ของ LMRA เมื่อนายจ้างคนเดิมอนุญาตให้มีการโอนย้ายงานได้ คนงานจะสามารถโอนย้ายงานได้ก็ต่อเมื่อนายจ้างคนใหม่จ่ายค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว

3. ในกรณีวีซ่าทำงานหมดอายุ

- ท่านจะต้องแจ้งความประสงค์ในการโอนย้ายงานให้ LMRA ทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ 30 วันก่อนที่ใบอนุญาตถิ่นพำนักของท่านจะหมดอายุหรือภายใน 5 วัน นับตั้งแต่วันที่ท่านทราบว่าวีซ่าทำงานของท่านจะถูกยกเลิก
- กรุณาให้ความสำคัญกับระยะเวลา 30 วันที่ท่านทำการโอนย้ายงาน ซึ่งท่านไม่สามารถทำงานในช่วงนั้นได้

กรุณาติดต่อ LMRA :

ในการติดต่อสื่อสารกับ LMRA ท่านจะต้องแจ้งหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลล์ผ่านทาง <https://www.lmra.bh/expatportal/login.php> หรือท่านสามารถไปพบกับฝ่ายบริการลูกค้าได้โดยตรง

ท่านสามารถเข้าไปดูคู่มือการให้บริการของ LMRA ได้ที่ <http://portal.lmra.bh/english/page/show/105>. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทรศัพท์ 17506055 หรือดูที่เว็บไซต์ www.lmra.bh.